

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОАУ «Лицей № 1»

В.Ю. Гареев

Приказ № 243 от 30.08.2017 г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

00 D4 EA 3F B1 8C 21 B9 8A 7A C9 7E 51 55 F7 F4 B3

Сертификат:

Владелец:

Гареев Вячеслав Юрьевич, МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ЛИЦЕЙ № 1" ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НЕФТЕКАМСК РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН, директор

Действителен:

с 13.06.2023 по 05.09.2024

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА
ПРЕДПРОФИЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ
И ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ УЧАЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЛИЦЕЙ № 1»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НЕФТЕКАМСК
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

1. Общие положения

1.1. Ресурсный центр создается в соответствии с Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования Российской Федерации, программой развития Республики Башкортостан в городском округе город Нефтекамск Республики Башкортостан.

1.2. Ресурсный центр - опорное учреждение системы общего образования, обладающее достаточным материальным и кадровым потенциалом, осуществляющее обеспечение средствами обучения.

1.3. Ресурсный центр является структурным подразделением муниципального общеобразовательного учреждения без образования юридического лица.

1.4. Признание общеобразовательного учреждения ресурсным центром не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида общеобразовательного учреждения и фиксируется в его уставе.

1.5. Основными документами, регламентирующими деятельность ресурсного центра, является настоящее Положение и договоры, заключаемые между общеобразовательными учреждениями, имеющими статус ресурсного центра, и общеобразовательными учреждениями муниципальной образовательной сети.

2. Цели, задачи деятельности городского ресурсного центра

2.1. Основной целью деятельности ресурсного центра является создание единой образовательной сети учреждений городского округа, обеспечивающей потребности учащихся в получении качественных образовательных услуг по углубленным направлениям подготовки: работа с одаренными и мотивированными детьми, подготовка к государственной итоговой аттестации в форме основного государственного экзамена и единого государственного экзамена (далее – ГИА, ОГЭ, ЕГЭ), трудовое профессионально-ориентированное обучение.

2.2. Основные задачи ресурсного центра:

1) координация совместной работы администраций общеобразовательных учреждений, педагогической и родительской общественности в решении вопросов создания условий для обучения старшеклассников в соответствии с их образовательными интересами;

2) обеспечение углубленного изучения отдельных предметов программы общего образования;

3) создание условий для существенной дифференциации содержания обучения старшеклассников с широкими и гибкими возможностями построения индивидуальных образовательных программ;

4) установление равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями;

5) расширение возможностей социализации учащихся, обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием, более эффективной подготовки выпускников школ к освоению программ высшего профессионального образования;

6) оказание методической помощи работникам общеобразовательных учреждений в совершенствовании профессионального мастерства;

7) организация социологических исследований с целью выявления образовательных потребностей населения;

8) распространение опыта работы учителей.

3. Организация деятельности ресурсного центра по углубленным направлениям подготовки

3.1. Организация деятельности ресурсного центра строится на основе взаимодействия общеобразовательных учреждений и Муниципального казенного учреждения Управление образования администрации городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан (далее – МКУ УО).

3.2. Отношения между ресурсным центром и общеобразовательными учреждениями определяются договорами, заключаемыми между ними.

3.3. Срок функционирования учреждения в качестве ресурсного центра определяется директором муниципального общеобразовательного учреждения.

3.4. Деятельность муниципального общеобразовательного учреждения в статусе ресурсного центра по оказанию предоставляемых услуг строится с учетом социального заказа, интересов обучающихся в общеобразовательном учреждении и запросов их родителей.

3.5. Указанные в пункте 2.2 настоящего Положения задачи, стоящие перед ресурсным центром, реализуются на основании унифицированного для всей образовательной сети учебного плана 7-11 - х классов по нестандартной схеме и согласованных графиков проведения занятий, консультаций, семинаров, внешкольных и других мероприятий, а также условий заключенных договоров.

3.6. Ресурсный центр самостоятельно выбирает формы, средства, методы обучения и воспитания в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.7. Режим работы ресурсного центра определяется им самостоятельно по согласованию с муниципальными общеобразовательными учреждениями.

4. Порядок перевода общеобразовательного учреждения в режим ресурсного центра

4.1. Общеобразовательное учреждение подает заявку в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Положения с обоснованием перевода в режим ресурсного центра в Совет руководителей МКУ УО.

4.2. На основании представленной заявки члены совета руководителей МКУ УО оценивают целесообразность перевода общеобразовательного учреждения в режим ресурсного центра.

4.3. При положительном заключении совет руководителей МКУ УО вносит предложение о целесообразности перевода общеобразовательного учреждения в режим ресурсного центра на определенный срок. Перевод общеобразовательного учреждения в режим ресурсного центра осуществляется приказом начальника МКУ УО.

4.4. В случае отрицательного заключения совет руководителей МКУ УО инициатору заявки направляется обоснованный отказ.

4.5. Заявка на деятельность общеобразовательного учреждения в режиме ресурсного центра должна содержать:

- 1) наименование и местонахождение муниципального общеобразовательного учреждения (юридический адрес, контактные телефоны);
- 2) программу деятельности ресурсного центра;
- 3) обоснование объемов финансирования.

5. Виды и формы деятельности ресурсного центра

5.1. Ресурсный центр осуществляет следующие виды деятельности:

- 1) проводит элективные предметные, межпредметные, ориентационные курсы для учащихся учебных заведений городского округа город Нефтекамск;
- 2) организует предметно-ориентированные семинары для руководителей и учителей общеобразовательных учреждений;
- 3) проводит подготовку одаренных и мотивированных детей к региональному и заключительному этапу Всероссийской олимпиады школьников;
- 4) проводит курсовую подготовку для выпускников школ к прохождению ГИА (в форме ОГЭ и ЕГЭ);
- 5) проводит работу городского проекта «Путь в профессию» организацию трудового профессионально-ориентированного обучения;
- 6) осуществляет взаимодействие с социальными партнерами (предприятиями, учреждениями дополнительного образования, вузами и средними специальными учебными заведениями, общественными организациями);
- 7) осуществляет информационное обеспечение деятельности;
- 8) проводит диагностику профессиональной направленности учащихся;
- 9) изучает, анализирует и обобщает педагогический опыт, содействует его распространению и освещению в средствах массовой информации;
- 10) собирает и анализирует данные об усвоении учащимися, посещающими ресурсный центр, требований, установленных

государственными образовательными стандартами, осуществляет мониторинг качества образования;

11) предоставляет дополнительные платные услуги.

6. Структура, штаты и управление ресурсным центром

6.1. Структура и штатное расписание ресурсного центра, условия и порядок оплаты труда его сотрудников определяется муниципальным общеобразовательным учреждением в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

6.2. Руководителем ресурсного центра является директор данного общеобразовательного учреждения.

6.3. Для работы в ресурсном центре привлекаются наиболее опытные учителя.

6.4. Управление ресурсным центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан, данным Положением и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

6.5. Регулирование вопросов между ресурсным центром и муниципальными общеобразовательными учреждениями, входящими в единую образовательную сеть города, осуществляется путем обсуждения их на совет руководителей МКУ УО, педагогическом совете общеобразовательного учреждения, совещаниях руководителей общеобразовательных учреждений.

7. Финансирование городского ресурсного центра по углубленным направлениям подготовки

7.1. Финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в ресурсном центре осуществляется путем ежегодного выделения субвенций местным бюджетом в размере, необходимом для покрытия расходов деятельности ресурсных центров, включая оплату труда работников ресурсного центра, расходов на приобретение учебных пособий, технических средств обучения и инвентаря в соответствии с приложениями №№ 1, 2 к настоящему Положению.

7.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов центра являются также и внебюджетные средства.

Муниципальное общеобразовательное учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность и распоряжаться доходами от этой деятельности и вправе использовать средства, получаемые при предоставлении населению дополнительных платных услуг на организацию деятельности ресурсного центра в соответствии с законодательством Российской Федерации на цели, предусмотренные настоящим Положением.

7.3. Штатное расписание центра и фонд оплаты труда работников ресурсного центра ежегодно утверждается директором муниципального общеобразовательного учреждения отдельно от основного штатного расписания муниципального общеобразовательного учреждения и подлежит согласованию с МКУ УО.

7.4. Руководителю ресурсного центра, его заместителю и делопроизводителю устанавливается повышающий коэффициент за организацию деятельности в размере до 0,5 за фактическую нагрузку.

7.5. Педагогическим работникам ресурсного центра на усмотрение руководителя устанавливается повышающий коэффициент в следующих размерах:

2 - 3 часа педагогической нагрузки – 0,2 от минимальной ставки учителя;

4 - 6 часа педагогической нагрузки – 0,3 от минимальной ставки учителя;

7 - 8 часа педагогической нагрузки – 0,4 от минимальной ставки учителя;

9 и более часов педагогической нагрузки – 0,5 от минимальной ставки учителя.

7.6. Оплата работы преподавателей высших учебных заведений за проведение семинаров, курсов производится по договорам из расчета 28 часов в месяц.

Приложение № 1
к Положению об организации
деятельности ресурсного
центра предпрофильной подготовки
и профильного обучения учащихся
МОАУ «Лицей № 1»

Расчет фонда оплаты труда сотрудников ресурсных центров предпрофильной подготовки и
профильного обучения учащихся

п/п	Наименование должности		лицей
1	Заместитель директора по научной работе	кол.ст.	1
2	Учитель	кол.ст.	5,75
3	Учитель (28 часов в месяц, 238 часов в год)	кол.ст.	1,55
	ВСЕГО		8,30
	Сумма оклада преподавателей		59 341,70
	Сумма оклада Заместителя директора по научной работе		10 170,00
	Надбавка директору, повышающий коэф.0,5 от оклада		5 650,00
	Зам.директора, повышающий коэф.0,5 от оклада		5 085,00
	Преподавателям повышающий коэф. до 0,5 от оклада		33 379,71
	Делопроизводителям повышающий коэф. до 0,5 от оклада		2 185,00
	Стимулирующие выплаты за категорию, образование, звание.		20 769,60
	Районный коэффициент		20 487,15
	Итого начисленная заработная плата		157 068,15
	Компенсация за неиспользованный отпуск при увольнении		31 663,99
	Начисления на оплату труда		47 434,58
	ФОТ в месяц		204 502,73
	ФОТ в год		2 299 099,82

Приложение № 2
к Положению об организации
деятельности ресурсного
центра предпрофильной подготовки
и профильного обучения учащихся
МОАУ «Лицей № 1»

Материально-техническое, методическое оснащение городских ресурсных центров по углубленным направлениям подготовки

		сумма
1.	Канцелярские товары	10 000
2.	Расходы по содержанию имущества	8 000
3.	Учебно-методические пособия	10 000
4.	Программное обеспечение	15 000
5.	Электронные учебные пособия	30 955
6.	Питание	-
	ВСЕГО	73 955